

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI

55027 GALLICANO (LU)

**UFFICIO SCUOLA**

**Oggetto: Richiesta Servizio Post-Scuola per i bambini iscritti alla Scuola dell'Infanzia di Gallicano - Anno Scolastico 2025/2026.**

IN CASO DI DUE O PIU' FIGLI SI PREGA DI COMPILARE UN SOLO MODULO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente in

Via/Loc. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Genitore del/i bambino/i:

1) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Che il/i proprio/i figlio/i iscritto/i alla Scuola dell'Infanzia di Gallicano possa/no usufruire del servizio di post-scuola per l'anno scolastico 2025/2026 nella fascia oraria:

16,00 – 18.00

E' a conoscenza ed accetta che:

- *Il servizio prevede una partecipazione di spesa da parte della famiglia di € 60,00 per ciascun iscritto.*
- *La presentazione della seguente domanda di iscrizione comporta il pagamento obbligatorio della tariffa stabilita partendo dal 01.10.2025 e fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026.*
- *Il servizio sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di utenti iscritti.*
- *Il servizio Post scuola verrà svolto nei 5 giorni settimanali, in base al numero di bambini iscritti.*

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

Costo per il servizio, da pagare al Comune di Gallicano entro:

- Entro il 30 settembre 2025 per i mesi di ottobre, novembre dicembre 2025
- Entro il 30 dicembre 2025 per i mesi gennaio, febbraio marzo 2026
- Entro il 30 marzo 2026 per i mesi aprile maggio giugno 2026

**Con la seguente modalità:**

- Collegarsi al sito del Comune di Galliciano
- Selezionare “Novità” – Pago Pa – Accesso al cittadino digitale Pago Pa
- Pagamento spontaneo – **“DIRITTI VARI”** da compilare C.Fiscale del genitore – Cognome e nome del genitore–email-descrizione causale **“POST-SCUOLA,NOME ALUNNO E TRIMESTRE DI RIFERIMENTO”** – importo totale del trimestre
- In caso di mancato pagamento alle scadenze stabilite, verranno attivate, dopo 30 giorni, le procedure di recupero con addebito delle sanzioni previste per regolamento comunale.

*Autorizza, ai sensi del regolamento europeo 679/2016 (GDPR), il comune a trattare i dati di cui sopra per lo svolgimento del servizio richiesto e a trasmetterli al soggetto esterno affidatario dello stesso, per la medesima unica finalità.*

La/e persona/e autorizzata/e alla consegna del/i bambino/i è/sono:

---

FIRMA

---