



COMUNE DI GALLICANO  
Provincia di Lucca

Via D. Bertini 2- 55027- Gallicano (LU) – Italia - Tel +39 0583 73071 Fax +39 0583 74448 - email: info@comune.gallicano.lu.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA  
PER LA VENDITA DI ELEMENTI IN PIETRA PER PAVIMENTAZIONI ESTERNE DEL TIPO  
“SAMPIETRINI” DI PROPRIETÀ COMUNALE

Il giorno **6 luglio 2026 alle ore 10.00**, presso l’Ufficio Tecnico del Comune di Gallicano, sito in Via D. Bertini n. 2, si terrà un’asta pubblica per l’alienazione di elementi in pietra per pavimentazioni esterne del tipo “sampietrini” di proprietà comunale.

La procedura sarà esperita mediante offerte segrete ai sensi dell’art. 73, comma 1, lett. c), del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”, con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più alta rispetto al prezzo posto a base d’asta.

**1 – OGGETTO DELL’AVVISO**

a) Il Comune di Gallicano intende procedere all’alienazione di elementi in pietra per pavimentazioni esterne del tipo “sampietrini”, derivanti dalle opere aventi ad oggetto “Centro Commerciale Naturale – 2° lotto funzionale – Riqualficazione di Via Cavour del capoluogo”.

Il materiale è costituito da sampietrini in porfido precedentemente utilizzati per la pavimentazione stradale e successivamente rimossi nell’ambito dell’intervento sopra richiamato.

Attualmente il materiale risulta depositato presso ECOTERRE S.r.l. – Loc. Zinepri – Gallicano (LU).

BASE D’ASTA: € 2.640,00

b) La descrizione sopra riportata ha finalità esclusivamente indicative e non pretende di essere esaustiva delle caratteristiche qualitative e quantitative del materiale posto in vendita.

c) Il materiale viene alienato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con la formula “visto e piaciuto”, senza alcuna garanzia da parte dell’Amministrazione Comunale in ordine a quantità, qualità, stato di conservazione o idoneità all’utilizzo.

d) L'acquirente esonera espressamente il Comune di Galliciano da qualsiasi responsabilità per vizi apparenti o occulti, difetti o difformità del materiale alienato.

e) Tutte le spese relative al carico, trasporto, movimentazione e ritiro del materiale resteranno integralmente a carico dell'aggiudicatario.

## **2 – SOPRALLUOGO**

a) Al fine della verifica dello stato del materiale e dell'acquisizione delle necessarie informazioni tecniche, è possibile effettuare apposito sopralluogo previo appuntamento da concordare con l'Ufficio Tecnico – Settore Lavori Pubblici del Comune di Galliciano ai seguenti recapiti:

- e-mail: g.santino@comune.gallicano.lu.it
- e-mail: r.dini@comune.gallicano.lu.it
- tel. 0583/7307215
- tel. 0583/7307218

entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 30 giugno 2026.**

b) Per coloro che non intendano effettuare il sopralluogo dovrà essere prodotta apposita dichiarazione liberatoria sottoscritta dal partecipante, con la quale lo stesso dichiara di rinunciare ad ogni futura contestazione relativa allo stato del materiale.

c) L'attestazione di avvenuto sopralluogo oppure la dichiarazione liberatoria costituiscono requisito necessario per la partecipazione alla procedura.

d) La mancanza della documentazione di cui sopra comporterà l'esclusione dalla gara.

## **3 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

a) Gli offerenti devono possedere i requisiti di ordine generale da attestarsi mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il Modello A allegato al presente avviso.

b) La domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Galliciano – Via D. Bertini n. 2 – entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 3 luglio 2026.**

Ai fini del rispetto del termine farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo al protocollo comunale.

c) Il plico dovrà essere debitamente chiuso e sigillato e riportare all'esterno la seguente dicitura:

**“ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE ELEMENTI IN PIETRA TIPO SAMPIETRINI”**

nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente.

d) Il plico dovrà contenere:

- domanda di partecipazione (Modello A);
- copia documento di identità in corso di validità;

- offerta economica (Modello B);
- attestazione di sopralluogo (Modello C) o in alternativa dichiarazione di liberatoria di non avvenuto sopralluogo (Modello D).

e) Il plico potrà essere:

- consegnato a mano;
- inviato mediante raccomandata A/R;
- trasmesso tramite corriere autorizzato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

#### 4 – ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

a) Con la presentazione della domanda di partecipazione si intendono accettate tutte le condizioni del presente avviso, nessuna esclusa. Le condizioni contenute nel presente avviso devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

#### 5 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

a) Il materiale sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta.

b) Il prezzo a base d'asta è da intendersi fuori campo IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 633/1972.

c) Le offerte saranno aperte nella data e nell'ora indicate nel presente avviso presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Galliciano.

d) Potranno assistere alle operazioni di gara i partecipanti o loro delegati muniti di valido documento di identità.

e) L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

f) In caso di parità di offerte sarà considerata aggiudicataria l'offerta pervenuta per prima al protocollo comunale.

g) In caso di ulteriore mancata aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di adottare successivi provvedimenti finalizzati all'alienazione del materiale, anche mediante ulteriori ribassi del prezzo posto a base d'asta o mediante trattativa privata ai sensi del R.D. 827/1924.

h) L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenuti motivi di interesse pubblico rendano non più opportuna l'alienazione del materiale.

#### 6 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E RITIRO DEL MATERIALE

a) L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente all'aggiudicatario ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

- b) Entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione l'aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dell'importo offerto mediante bonifico bancario sul conto di Tesoreria Comunale.
- c) In caso di mancato pagamento entro il termine sopra indicato, l'aggiudicazione potrà essere revocata.
- d) Il ritiro del materiale dovrà avvenire entro 15 giorni dall'avvenuto pagamento.
- e) Tutte le operazioni di carico e trasporto resteranno a completo carico dell'aggiudicatario.

## **7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

IL RESPONSABILE  
SETTORE LAVORI PUBBLICI

Dott.ssa Giuly Santino